

المهارات الإشرافية وإدارة وتحسين الأداء وتعزيز الإنتاجية

المحتويات

لمن هذا النشاط

- مقدمة في الإشراف
 - المهارات الأساسية للمشرف.
 - صفات المشرف الفعال.
 - الفرق بين إدارة العمل وأداء العمل.
 - أهمية الاتصال للمشرفين.
 - خطوات الاتصال الفعال.
 - تحديد دور المشرف.
- المهارات الفعالة للمشرف**
- الفرق بين العمل والإشراف.
 - أساليب مختلفة للإشراف على الآخرين.
 - كيفية تطوير الإدارة الاستباقية.
 - فوائد ومعوقات التفويض.

- المدراء العامين ومساعديهم ونوابهم.
- مدراء الإدارات.
- رؤساء المجموعات وقادة فرق العمل.
- رؤساء الأقسام.
- كل من يجد في نفسه الرغبة في تطوير قدراته ومهاراته في مجال القيادة والإشراف.

- المشرفون الجدد أو الذين تم ترقيتهم مؤخرًا لمهام إشرافية.
- مدراء المكاتب والسكرتارية التنفيذية ذات المهام الإشرافية.



- المهارات الإشرافية الإبداعية وإدارة الأداء الفعال**
- تطوير مهارات التفكير الإبداعي في الإشراف.
 - تطبيق أدوات إدارة الأداء لتحديد وتحقيق الأهداف.
 - تحسين قدرة المشرفين على اتخاذ قرارات فعالة.
 - تعزيز التواصل الفعال لحل المشكلات وإدارة التحديات.
 - تنفيذ خطط عمل إبداعية لتحفيز الأداء العالي.

تمكين المشاركين من تحقيق الأهداف التالية:

- فهم ومارسة المهارات الأساسية للإشراف.
- استخدام أساليب مختلفة للتواصل مع فريقك بفاعلية.
- تعزيز مهارات القيادة الإشرافية لتحقيق التميز المؤسسي.
- تنمية المهارات الإشرافية الأساسية الازمة لتطوير الأداء وتسخير العمل بكفاءة وفعالية.

- تطبيق الأساليب الحديثة لتنظيم بيئة العمل المؤثرة على الإنتاجية والكفاءة والفاعلية.

- القيادة التحفيزية ومهارات الإشراف المتميزة**
- تطبيق استراتيجيات القيادة التحفيزية لتعزيز التفاعل.
 - تطوير قدرات المشرفين في إدارة الفرق وتحفيزها.
 - بناء ثقافة تنظيمية داعمة ترتكز على التحفيز.
 - تحسين مهارات التواصل والإقناع لتحقيق الأهداف.
 - تعزيز روح الفريق لزيادة الإنتاجية والفاعلية.

تفاصيل النشاط

التاريخ والمكان 5 – 9 إبريل 2026 (دبي)

20 – 24 سبتمبر 2026 (دبي)

11 – 15 أكتوبر 2026 (الدوحة)

29 نوفمبر – 3 ديسمبر 2026 (إسطنبول)

الموعد

9:00 صباحاً إلى 2:00 ظهراً

لغة النشاط

عربي والمصطلحات (عربي، إنجليزي)

التكلفة

\$ 2950 ألفان وتسعمائة وخمسون دولار أمريكي

- المدخل التطبيقي لتعزيز الإنتاجية والكفاءة والفاعلية**
- ماهية الإنتاجية والكفاءة والفاعلية.
 - دور الإدارة والقيادة في تعزيز الإنتاجية والكفاءة والفاعلية.
 - العوامل المؤثرة على الإنتاجية والكفاءة والفاعلية.
 - مصروفات الكفاءة والفاعلية.
 - مؤشرات أساسية لإدارة الإنتاجية والكفاءة والفاعلية.
 - العوامل والجذاريات الشخصية المؤثرة على الكفاءة والفاعلية.

خصم 20 % في حالة تسجيل 3 مشاركين أو أكثر